

Bestyrelsen Borupgaard Gymnasium

M ø d e r e f e r a t

Dato: den 17.juni 2009
Tid: kl. 17
Sted: rektors kontor

Til stede:

Peter Speldt
Flemming Krogh
Preben Busch
Charlotte Broen Mejlbjerg
Hans Jørgen Slivsgaard
Thomas Jørgensen

Afbud: Michael Krautwald-Rasmussen

Ikke til stede: Kim Simonsen
Astrid Johanne Hollænder

Referent: Birgitte Jørgensen

Dagsorden:

1. Godkendelse og underskrivelse af referat fra forrige bestyrelsesmøde
2. Budgetopfølgning for perioden 1.1.2009 til 30.4.2009
3. Orientering om klassetal og procedure omkring optagelse
4. Indsatsområder for skoleåret 08/09 - afsluttende rapportering, herunder resultatlønskontrakt for Thomas Jørgensen
5. Indsatsområder for skoleåret 2009/10
6. Besøg af arbejdstilsynet, herunder proces omkring APV
7. Byggesag v. UBST
8. Personalesager (lukket punkt)
9. Generel orientering fra rektor og formand
10. Fastlæggelse af mødedatoer for skoleåret 2008/09
11. Eventuelt

Ad.1 Godkendelse og underskrivelse af referat fra sidste møde den 3.december 2008
Referatet blev godkendt og underskrevet.

Ad. 2 Budgetopfølgning for perioden 1.1.2009 til 30.4.2009

Thomas Jørgensen redegjorde for de udsendte bilag, hvorefter budgetopfølgningen blev taget til efterretning.

Ad. 3 Orientering om klassetal og procedure omkring optagelse

Thomas Jørgensen orienterede om, at gymnasiet har modtaget 462 ansøgere, hvilket er en stigning på 112 ansøgere. Der optages 12 klasser pr 1.august 2009, svarende til 384 elever. De resterende ansøgere er henvist til andre skoler.

Der er en stor vilje blandt personalet til at løse de udfordringer, som de to ekstra klasser giver.

Thomas Jørgensen tilføjede, at gymnasiets tiltag omkring frafald virker, idet der er meget få elever, der går ud.

Beslutning: Bestyrelsen tilsluttede sig, at 12 klasser optages.

Ad. 4 Indsatsområder for skoleåret 08/09 - afsluttende rapportering, herunder resultatlønskontrakt for Thomas Jørgensen

Thomas Jørgensen kommenterede det udsendte bilag.

Bestyrelsen valgte efterfølgende at behandle resultatlønskontrakten uden deltagelse af Thomas Jørgensen og Birgitte Jørgensen. På baggrund af denne behandling blev Peter Speldt bemyndiget til at forhandle kontrakten med Thomas Jørgensen.

Ad. 5 Indsatsområder for skoleåret 2009/10

Thomas Jørgensen redegjorde for, at det udsendte bilag er blevet hørt og behandlet i Skoleråd, MIO og PR. Det udsendte bilag er ledelsens indstilling til bestyrelsen som resultat af disse høringer.

Beslutning: Bestyrelsen tilsluttede sig de forelagte indsatsområder for 2009/10.

Ad. 6 Besøg af arbejdstilsynet, herunder proces omkring APV

Thomas Jørgensen orienterede om det aflagte besøg af Arbejdstilsynet.

Arbejdstilsynet gav i den forbindelse et påbud om en APV-undersøgelse. En sådan var i øvrigt planlagt til efteråret 2009.

Arbejdstilsynet gav ligeledes et påbud vedr. gymnasiets kemidepot. UBST har påtaget sig ansvar og finansiering af de nødvendige ændringer.

Arbejdstilsynet pegede endvidere på etablering af en bedre udluftning i kopirummet.

Thomas Jørgensen nævnte, at Arbejdstilsynets undersøgelse af det psykiske arbejdsmiljø var blevet opfattet som kritisabel, idet den blev foretaget ved at tilfældige medlemmer af personalet blev standset og spurgt på gangen.

Ad. 7 Byggesag v. UBST

Thomas Jørgensen orienterede om, at gymnasiets ønske om at få skiftet ovenlysvinduer i kantinen er imødekommet, og at UBST vil påbegynde udskiftningen i uge 27.

Ad. 8 Personalesager (lukket punkt)

Ad. 9 Generel orientering fra rektor og formand

Thomas Jørgensen orienterede om, at der er indgået en arbejdstidsaftale for skoleåret 2009/10 og tilføjede, at der omkring indgåelse af aftalen har været et fint forløb.

Borupgaard Gymnasium er af CopyDan udvalgt til at deltage i en undersøgelse af det samlede kopiforbrug, en undersøgelse som vi er forpligtet til at deltage i.

Thomas Jørgensen nævnte endvidere, at der er foretaget 10 ansættelser, og at It-indkøbsordningen til eleverne fortsættes i det nye skoleår. Han gjorde også opmærksom på en artikel på Cirius' hjemmeside om gymnasiets samarbejde med Wuxi i Kina.

Thomas Jørgensen orienterede om, at eksamen forløb godt, og at der vil være 237 studenter. Han inviterede bestyrelsen til dimissionen den 27.juni kl. 10.

Flemming Krogh gjorde opmærksom på Undervisningsministeriets Nyhedsbrev om fornyelse af selvejete. Nyhedsbrevet vedhæftes dette referat.

Peter Speldt orienterede om, at Undervisningsministeriet har udmeldt vilkårene for rektors resultatlønskontrakt for 2009/10, samt at bygningsoverdragelse finder sted pr. 1.januar 2010.

Ad. 10 Fastlæggelse af mødedatoer for skoleåret 2008/09

Beslutning: De foreslåede mødedatoer blev taget til efterretning.

Ad. 11 Eventuelt

Charlotte Broen Mejlbjerg refererede fra det sidst afholdte MIO-møde, at muligheden for at tegne helbredsforsikringer undersøges.

Peter Speldt orienterede om det ønskelige i, at en mindre gruppe af bestyrelsesmedlemmer kunne se på gymnasiets muligheder i fremtiden. Der var opbakning til, at Peter Speldt, Thomas Jørgensen, Flemming Krogh og en lærerrepræsentant udgør en sådan sonderende gruppe, hvis arbejde munder ud i en afrapportering til bestyrelsen på et møde i efteråret 2009.

Næste møde: onsdag den 26.august 2009 kl. 17.